DODATEK K OSVĚDČENÍ (*)

Česká republika

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ - DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)(1)

Výuční list z oboru vzdělání:
33-56-H/01 Truhlář (denní studium)

(1) v původním jazyce

2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ(2)

(2) Tento překlad je neoficiální.

3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

Obecné kompetence:

- nést odpovědnost za splnění úkolů v práci nebo ve studiu;
- při řešení problémů přizpůsobovat své chování okolnostem;
- ovládat různé způsoby učení se a dobře využívat zdroje informací, být čtenářsky gramotný;
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, uplatňovat varianty řešení, pracovat samostatně i v týmu;
- komunikovat v jednom cizím jazyce minimálně na úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- adaptovat se na měnící se sociální a ekonomické podmínky, být finančně gramotný;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce a o vztazích mezi zaměstnavateli a pracovníky, zodpovědně rozhodovat o svém pracovním uplatnění, uvědomovat si význam celoživotního učení;
- aplikovat základní matematické vztahy, fyzikální a chemické zákonitosti při řešení jednoduchých úloh;
- pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, využívat adekvátní zdroje informací a efektivně pracovat s informacemi;
- jednat ekologicky a v souladu se zásadami udržitelného rozvoje;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury, uznávat hodnotu života;
- uplatňovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a požární prevence;
- uplatňovat zásady a předpisy normalizace.

Odborné kompetence:

- číst a zpracovávat konstrukční a technologickou dokumentaci jednoduchého truhlářského výrobku nebo jeho části;
- volit a používat vhodné způsoby přípravy, ošetření a uskladnění materiálů;
- volit a používat optimální materiály, ruční nástroje, strojně-technologické vybavení a technologické postupy pro výrobu daného výrobku;
- seřizovat a udržovat ruční nástroje i strojní vybavení, nastavovat jejich optimální parametry a zajišťovat provozuschopnost výrobních zařízení;
- zhotovovat výrobky individuální a sériové výroby nábytku, bytového zařízení a stavebně truhlářské výroby;
- vhodným způsobem balit, skladovat a expedovat hotové výrobky;
- kontrolovat kvalitu a dbát na estetický vzhled výrobků;
- používat jednoduché počítačové aplikace;
- zpracovávat dřevní odpad šetrným způsobem vzhledem k životnímu prostředí.

Odborné kompetence specifické pro nábytkářské zaměření:

- provádět jednoduché opravy a renovace nábytku.

Odborné kompetence specifické pro stavebně truhlářské zaměření:

- osazovat truhlářské výrobky v objektech.

Odborné kompetence specifické pro zaměření na dřevěné konstrukce:

- provádět odborné truhlářské práce ve výrobě dřevěných konstrukcí;
- kompletovat a montovat dřevěné konstrukce.

4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ

Absolvent se uplatní v pozici zaměstnance při výkonu povolání truhlář v oblasti dřevozpracující výroby, zejména v nábytkářské a stavebně truhlářské výrobě. Po získání nezbytné praxe v oboru je připraven na soukromé podnikání v dané oblasti.
Příklady možných pracovních pozic: truhlář nábytkář, stavební truhlář, montážník nábytku.

5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ

Název a status instituce, která osvědčení vydala	**Název a status národního/regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal**
Střední škola stavebních řemesel Brno - Bosonohy, příspěvková organizace Pražská 636/38b Brno - Bosonohy 642 00 CZ veřejná škola	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Česká republika
Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní) Střední vzdělání s výučním listem **ISCED 353, EQF 3**	**Hodnoticí stupnice / požadavky na splnění (popř. absolvování)** 1 - výborný 2 - chvalitebný 3 - dobrý 4 - dostatečný 5 - nedostatečný *Celkové hodnocení:* Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5)
Navazující úrovně vzdělávání / odborné přípravy ISCED 354, EQF 4	**Mezinárodní ujednání**

Právní rámec (uveďte příslušný právní předpis nebo jiné oprávnění):
Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

6. ÚŘEDNĚ UZNÁVANÉ ZPŮSOBY ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ

Popis získaného vzdělání a odborné přípravy	**Podíl z celkového programu**	**Délka trvání**
• škola / centrum odborné přípravy	Podíl teoretické a praktické přípravy určuje vzdělavatel, a to s ohledem na charakter konkrétního vzdělávacího programu a ve vztahu k potřebám zaměstnavatelů.	
• pracoviště		
• uznané předchozí učení / praxe		
Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení		**3 roky** / 3 072 hodin

Vstupní požadavky
Ukončení povinné školní docházky.

Doplňující informace
Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na: www.npicr.cz a www.eurydice.org

Národní pedagogický institut České republiky – Národní centrum Europass Česká republika
Senovážné nám. 872/25
110 00 Praha 1

Vydáno v Praze pro školní rok 2019/2020

razítko a podpis

(*)**Vysvětlivka**
Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení. Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z těchto dokumentů: Usnesení Rady 93/C 49/1 ze dne 3. prosince 1992 o transparentnosti kvalifikací, Usnesení Rady 96/C 224/04 ze dne 15. července 1996 o transparentnosti certifikátů odborné přípravy, Doporučení Evropského parlamentu a Rady 2001/613/ES ze dne 10. července 2001 o mobilitě pro studenty, osoby absolvující odbornou přípravu, dobrovolníky, učitele a školitele uvnitř Společenství a z Rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady 2241/2004/ES ze dne 15. prosince 2004 o jednotném rámci Společenství pro průhlednost v oblasti kvalifikací a schopností (Europass). Více informací k dispozici na: **http://europass.cedefop.europa.eu, http://www.europass.cz**
© European Communities 2002